



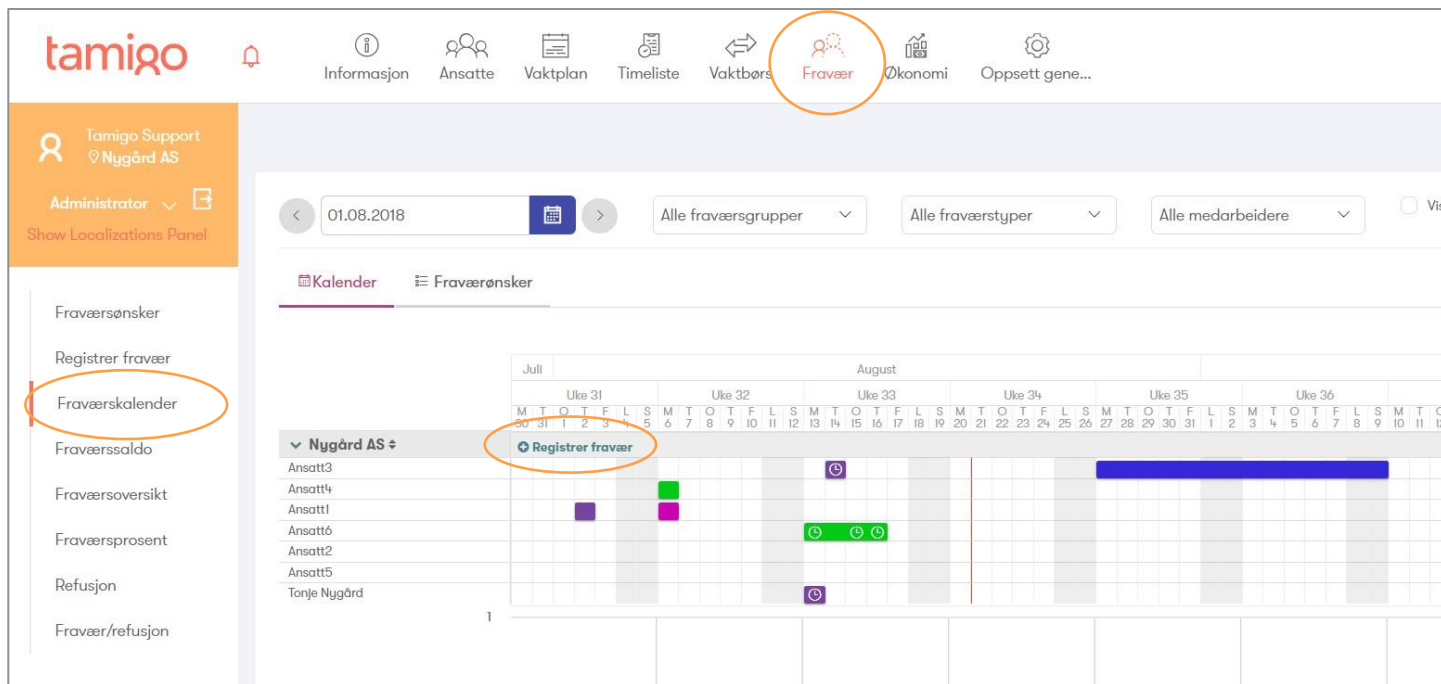
tamigo

Fravæersprosent -rapport

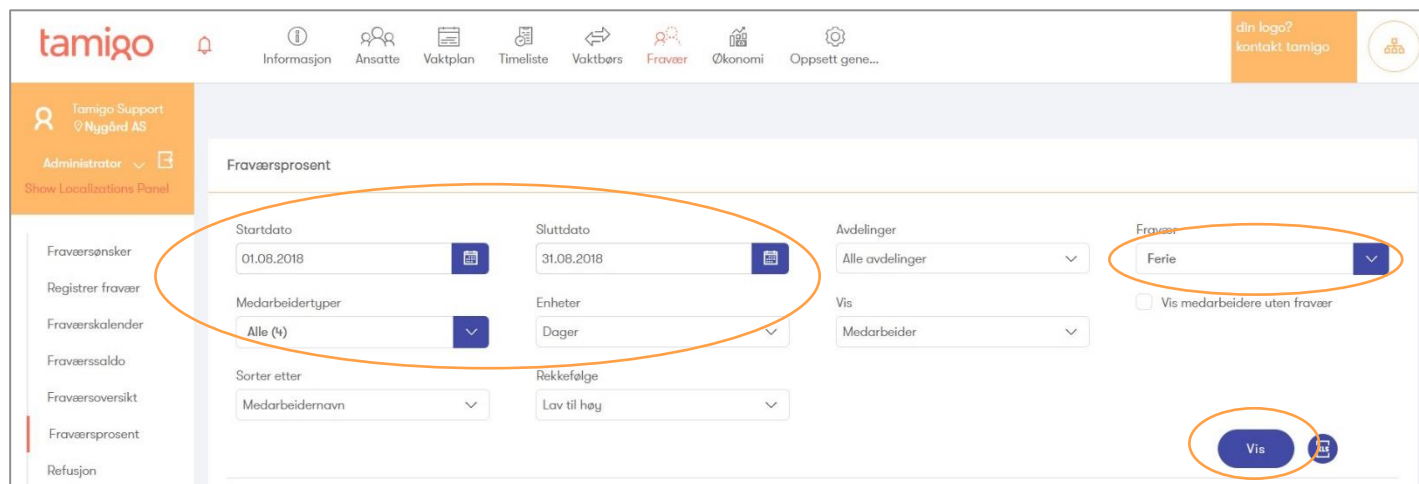
For å få tilgang til menyen «Fraværspersent» som vil være tilgjengelig under fanen «Fravær», må du sende mail til supportno@tamigo.no, slik at vi kan aktivere menyen for deg.

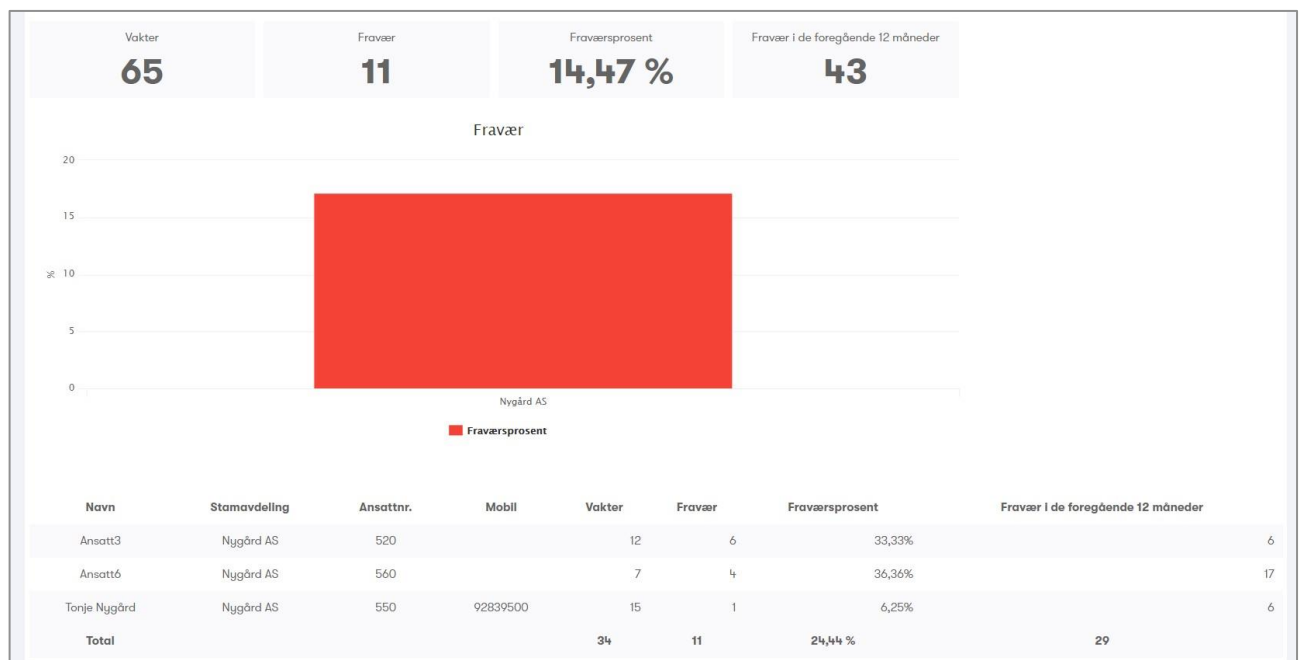
Fraværspersentrapporten, gir deg som leder, raskt og enkelt en uovertruffen oversikt over alt registrert fravær i din virksomhet.

Merk! Fraværet må være synlig i «Fraværskalender» for at det skal gi utslag i fraværspersentrapporten.



Under «Fraværspersent», kan du gjøre et utvalg over en ønsket periode, på hvilken som helst fraværstype opprettet i din tamigo-database. Rapporten vil vise fravær i dager eller timer, og tilsvarende i % av vakter i samme periode pr. avd./medarbeidere alt etter ditt utvalg.





Merk! Kolonne: Vakter (dager) + Fravær (dager) = lik totale dager. Det er denne summen % beregnes ut av.

Eks: Ansatt3 i bildet over, har 12 + 6 = 18 totalt. Fraværspersenten beregnes på følgende måte:

$$6 \text{ (fravær)} / 18 \text{ (tot)} * 100 = 33,33\%$$

tamigo

ta kontakt

+47 469 88 559
supportno@tamigo.no